

Kitöltési útmutató és a csatolandó dokumentumok listája a 2025/26. I. féléves Szociális alapú pályázat elbírálásához és Kollégiumi jelentkezéshez

Az a hallgató nyújthat be érvényes pályázatot, aki a jogszabályokban, egyetemi szabályzatokban és a pályázati felhívásban előírt feltételeknek megfelel, és pályázatát ezen követelmények, illetve jelen útmutató szerint nyújtotta be.

A pályázatot a hallgatónak az előírt határidőben, a kötelezően csatolt dokumentumokkal, igazolásokkal együtt, **MINDEN TANULMÁNYI FÉLÉVBEN** be kell nyújtania az igényléshez (csak a szociális alapú kérelmekhez).

Érvényes a pályázat:

- ha a hallgató az **előírt határidőben és felületeken (UNIPOLL és Neptun)** benyújtotta a pályázatot és a csatolandó dokumentumokat is, és
- ha csatolta a pályázati útmutatóban és a felhívásban előírt **dokumentumokat**, igazolásokat a pályázathoz, és
- ha a hallgató megélhetése **egyértelmű**, illetve ezt igazolni képes úgy, hogy a pályázatában leadott dokumentumokban **nincs ellentmondás**, valamint
- ha a hallgató és a pályázata **megfelel a jogszabályokban és az Egyetem szabályzataiban előírt követelményeknek**.

FIGYELEM! A Térítési és Juttatási Szabályzatban szereplő egy főre eső jövedelemhatár a mindenkor nettó minimálbér 100%-a. Tehát az a hallgató, akinek az egy **főre eső nettó jövedelme magasabb**, mint a jövedelemhatár, abban az esetben sem részesül ösztöndíjban, ha a pályázatot hiánytalanul leadta!

Ha a fentiek közül valamelyik feltétel hiányzik, a pályázat elutasításra kerül!

A dokumentumokat a hallgató az Unipoll rendszeren keresztül a megfelelő helyre köteles feltölteni! Amennyiben nem a megfelelő dokumentum, valamint üres dokumentum kerül feltöltésre, **a pályázat elutasításra kerül**. Így kérjük, hogy figyelmesen ellenőrizték a dokumentumokat, amelyeket feltöltenek!

A CSATOLANDÓ DOKUMENTUMOK LISTÁJA

A pályázatban minden személyt fel kell sorolni az egy háztartásban élő személyek közül és ki kell választani, hogy a jövedelmük melyik kategóriába esik a II. pontnak megfelelően.

I. LAKHATÁS IGAZOLÁSA

1. **Csatolni kell** a kérelmező állandó lakcímére szóló, **3 hónapnál nem régebben** kiállított **lakhatás igazolást** az egy háztartásban élő személyekről, **eredeti** példányban. A kormányablak által kiadott igazolás fogadható el, egyéb nyilatkozat, lakcímkártya nem.
2. Albérletben lakó pályázó esetén a **bérleti szerződés** másolatának **csatolása is** szükséges.
3. Szívességi lakáshasználat esetén a **szívességi lakáshasználatról szóló szerződés, megállapodás** másolatának **csatolása is** szükséges.
4. Amennyiben a hallgató nem az önkormányzati igazoláson feltüntetett lakcímen él, **csatoljon nyilatkozatot** a vele életvitelszerűen egy háztartásban élőkéről, az ő aláírásukkal.

II. MEGÉLHETÉS IGAZOLÁSA

A lakhatási igazoláson és a pályázatban feltüntetett MINDEN személy (hozzátartozó) megélhetését és anyagi helyzetét **igazolni kell**, illetve azon személyekét, akikkel a pályázó életvitelszerűen egy háztartásban él, a pályázat leadási határidejét megelőző **3 hónapra** vonatkozóan (FEBRUÁR, MÁRCIUS, ÁPRILIS).

1. Ha a személy **MUNKAVÁLLALÓ (ALKALMAZOTT)**, akkor a jövedelméről 1 hónapnál nem régebben kiállított, a munkáltató által kiadott keresetigazolás csatolása szükséges a pályázati időszakot megelőző **3 hónapról (FEBRUÁR, MÁRCIUS, ÁPRILIS)**. Az igazolást pecséttel, aláírással hitelesítve, eredeti (nem fénymásolt) példányban kell leadni!
2. Ha a személy **VÁLLALKOZÓ** vagy **ÖSTERMELŐ**, akkor:
 - I. csatolni kell a **NAV által kiállított**, a pályázati tanévet megelőző (2024-es) évről szóló jövedelemigazolást eredeti példányban,
 - II. és csatolni kell a pályázati időszakot megelőző 3 hónapról **(FEBRUÁR, MÁRCIUS, ÁPRILIS)** kiállított **keresetigazolást**, amelyet a vállalkozó/östermelő saját maga vagy a könyvelője állít ki. Az igazolást pecséttel, aláírással hitelesítve, eredeti példányban (nem fénymásolt) kell leadni,
 - III. és csatolni kell a **vállalkozói/östermelői igazolvány másolatát**, vagy hatóságibizonyítvány másolatát vagy értesítést a vállalkozásról/östermelői tevékenységről. *(A Járási Hivatal/Kormányhivatal állítja ki a vállalkozói igazolványt, az értesítést ügyfélkapun keresztül lehet letölteni, de személyesen is igényelhető, a hatósági bizonyítványt pedig a KEKKH-től lehet igényelni.)*

- IV. és csatolni kell östermelőknél az östermelő aláírásával **hitelesített értékesítési betétlap** másolatát is.
- V. HA a fenti dokumentumokból (I.II.III.IV. pont) nem állapítható meg egyértelműen a jövedelem és a tevékenység, akkor a fenti dokumentumok mellé csatolni kell a vállalkozó/östermelő nyilatkozatát is arról, hogy milyen tevékenységet végez, és ebből havonta mennyi jövedelme származik (saját aláírásával ellátva, valamint két tanú nevével, aláírásával és lakcímének feltüntetésével hitelesítve, eredeti példányban).

3. **MUNKANÉLKÜLI (háztartásbeli)** hozzátartozó esetén:

- a. **csatolni kell** a **Munkaügyi Központ** által kiállított, (a leadási határidő végét megelőző 3 hónapot magába foglaló) **igazolás eredeti** példányát arról:
1. hogy a kérelmezőt álláskeresőként tartják nyilván a pályázati időszakot megelőző **3 hónapban (FEBRUÁR, MÁRCIUS, ÁPRILIS)** (mióta tart ez az állapot és részesül-e támogatásban, ha igen, mennyi ennek a havi összege) **vagy**
 2. nem szerepel/nem szerepelt álláskeresőként a nyilvántartásban a pályázati időszakot megelőző **3 hónapban (FEBRUÁR, MÁRCIUS, ÁPRILIS)**
- b. és **csatolni kell** a **NAV** által kiállított, a pályázati tanévet megelőző évről (2024 év) szóló **jövedelemigazolást eredeti** példányban
- c. és **csatolni kell** a **munkanélküli (háztartásbeli)** által írt, aláírt és két tanú nevével, aláírásával és lakcímének feltüntetésével hitelesített **nyilatkozat** eredeti példányát arról, hogy:
- munkanélküli,
 - ez az állapot mióta tart,
 - egyéb jövedelme van-e, ha igen, akkor mennyi ez az összeg és milyen gyakran kapja,
 - anyagi támogatást kap-e, ha igen, akkor mennyi ez az összeg és milyen gyakran kapja.

4. **ÖREGSÉGI NYUGDÍJBAN VAGY HOZZÁTARTOZÓI NYUGDÍJBAN** részesülő hozzátartozó esetén (özvegyi nyugdíj, szülői nyugdíj, baleseti hozzátartozói nyugellátás, özvegyi járadék esetében (ide nem értve az árvaellátást):

- a) **csatolni kell** a **nyugdíjas igazolvány** fénymásolatát,
- b) és **csatolni kell** a **Nyugdíjfolyósító Igazgatóság hivatalos igazolásának másolatát** az adott évre folyósítandó ellátás összegéről,
- c) és **csatolni kell** a nyugdíjban részesülő által írt, általa aláírt, valamint két tanú nevével, aláírásával és lakcímének feltüntetésével hitelesített **nyilatkozatát** arról, hogy egyéb jövedelemmel rendelkezik-e. Ha igen, akkor a pályázati útmutató irányadó pontja alapján igazolnia kell a jövedelmet. (II. 1. és 2. pontok)

5. **ROKKANTSÁGI ELLÁTÁSBAN RÉSZESÜLŐ** személy esetén:

- a) **csatolni kell** a Nemzeti rehabilitációs és Szociális Hivatal, **vagy** a Kormányhivatal rehabilitációs szakigazgatási szerve által megállapított ellátásra vonatkozó határozat másolatát,
- b) **és csatolni kell** a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság hivatalos igazolásának másolatát az adott évre folyósítandó ellátás összegéről,
- a) **és csatolni kell** az ellátásban részesülő által írt, általa aláírt, valamint két tanú nevével, aláírásával és lakcímének feltüntetésével hitelesített **nyilatkozatát** arról, hogy egyéb jövedelemmel rendelkezik-e. Ha igen, akkor a pályázati útmutató irányadó pontja alapján igazolnia kell a jövedelmet.

6. **ÁPOLÁSI DÍJBAN RÉSZESÜLŐ** személy esetén:

- a) **csatolni kell** a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság hivatalos igazolásának másolatát az adott évre folyósítandó ellátás összegéről,
- a) **és csatolni kell** a **folyósítás összegét igazoló szelvény** másolatát,
- b) **és csatolni kell** a **szakorvos, házi orvos, vagy gyógyszerész által kiállított rendszeres orvosi/gyógyszeres kezelésről szóló igazolást, és az ezekre fordított összegről** szóló **igazolást**,
- c) **és csatolni kell** a díjban részesülő által írt, általa aláírt és két tanú nevével, aláírásával és lakcímének feltüntetésével hitelesített **nyilatkozatát** arról, hogy egyéb jövedelemmel rendelkezik-e. Ha igen, akkor a pályázati útmutató irányadó pontja alapján igazolnia kell a jövedelmet.

7. **GYERMEKGONDOZÁSI SEGÉLYBEN (GYES), GYERMEKGONDOZÁSI DÍJBAN (GYED), GYERMEKNEVELÉSI TÁMOGATÁSBAN (GYET)** részesülő személy esetében:

- a) **csatolni kell** a **támogatás** összegét és a folyósítás idejét megállapító **határozat** másolatát,
- b) **és csatolni kell** a **folyósítást igazoló szelvény** másolatát,
- c) **és csatolni kell** a támogatásban részesülő által írt, és két tanú nevével, aláírásával és lakcímének feltüntetésével hitelesített **nyilatkozatát** arról, hogy egyéb jövedelemmel rendelkezik-e. Ha igen, akkor a pályázati útmutató irányadó pontja alapján igazolnia kell a jövedelmet.

8. **NAGYCSALÁDOS:** az a hallgató, akinek:

- a) legalább két eltartott testvére vagy három gyermeke van, vagy
- b) eltartóin (eltartóján) kívül legalább két vele egy háztartásban élő személyre igaz, hogy havi jövedelme nem éri el a minimálbér összegét, vagy
- c) legalább két kiskorú gyermeknek a gyámja.

9. **KÜLÖN ÉLŐ SZÜLŐK VAGY ELTARTÓK** esetén:

- a) **csatolni kell mindkét szülő** által külön-külön írt, általuk aláírt, és két tanú nevével, aláírásával és lakcímének feltüntetésével hitelesített **nyilatkozatát**
- **a különélésről,**
- arról, hogy gyermeke után anyagi támogatásban a másik szülő által részesül-e, és ha igen, mennyi ez az összeg és milyen gyakran fizetik a részére **vagy**
- gyermekét anyagi támogatásban részesíti-e, és ha igen, mennyi ez az összeg és milyen gyakran fizeti.

Amennyiben az egyik fél nem elérhető/nyilatkozatot nem hajlandó tenni, a másik szülő nyilatkozatának csatolása szükséges erről.

- b) **ha van,** csatolni kell a különélésről szóló közjegyző vagy ügyvéd előtt tett nyilatkozat vagy bírósági ítélet másolati példányát, ha rendelkeznek azzal.

10. **TESTVÉR IGAZOLÁSA (FÉLTESTVÉR, UNOKATESTVÉR STB.)**

- a) **AKTÍV JOGVISZONYBAN LÉVŐ ÉS NAPPALI TAGOZATON tanuló testvér** esetén:
- **csatolni kell** a pályázati időszak aktuális félévére **(2024/25-ös tanév II. félévére)** szóló **hallgatói jogviszony igazolást (abban az esetben is, ha a testvér TF-es)** eredeti példányban, *(egyéb dokumentum vagy nyilatkozat nem pótolja)*
- **vagy diákigazolványt**
- b) **HA A TESTVÉR MÉG NEM JÁR ISKOLÁBA,** abban az esetben:
- az **anyakönyvi kivonatának** fénymásolatát kell csatolni
- c) **PASSZÍV JOGVISZONNYAL RENDELKEZŐ VAGY LEVELEZŐ TAGOZATON TANULÓ TESTVÉR** esetén:
- a jövedelmet igazolni kell az 1., 2. vagy 3. pont alapján.
- d) **HA A TESTVÉR FELVÉTELT NYERT ÉPPEN,** az esetben:
- a **felvételi határozat** másolata **és mellé** általa vagy még írni nem tudó gyermek esetében a szülő által írt, aláírt és két tanú nevével, aláírásával és lakcímének feltüntetésével hitelesített **nyilatkozat** csatolása szükséges arról, hogy tanulmányait aktív hallgatói jogviszonyban kívánja folytatni a **2025/2026-os tanév I. félévében.**

11. **ÖZVEGY**

személy

esetén:

- a) **csatolni kell** a **halotti anyakönyvi kivonat** másolatát,
b) **és csatolni kell** az **özvegyi nyugdíjat igazoló okirat** fénymásolatát,
c) **és csatolni kell** az **özvegyi nyugdíjról szóló szelvény** másolatát,
d) **és csatolni kell** a pályázó és testvérei **árvaellátását megállapító határozatának** másolatát **és a folyósítást igazoló szelvény** másolatát,
e) **és csatolni kell** az özvegyi nyugdíjban, árvaellátásban részesülő által írt, általa aláírt és két tanú nevével, aláírásával és lakcímének feltüntetésével hitelesített **nyilatkozatát** arról, hogy egyéb jövedelemmel rendelkezik-e. Ha igen, akkor a pályázati útmutató irányadó pontja alapján igazolnia kell a jövedelmet.

- f) **ha az eltartó részére már nem jár özvegyi nyugdíj**, akkor **csatolni kell** az erről szóló **hivatalos igazolást és csatolni kell** az özvegy által írt, általa aláírt és két tanú nevével, aláírásával és lakcímének feltüntetésével hitelesített **nyilatkozatát** arról, hogy nem részesül özvegyi nyugdíjban, és mióta nem részesül abban, és gyermekei nem részesülnek árvaellátásban.

12. **ÁRVA/FÉLÁRVA** személy esetén:

- a) **csatolni kell** az **árvaságot igazoló okirat** fénymásolatát (halotti bizonyítvány)
b) **és csatolni kell** a **Nyugdíjfolyósító Igazgatóság hivatalos igazolásának másolatát** az adott évre folyósítandó ellátás összegéről
c) **és csatolni kell** a **folyósítást igazoló szelvény** másolatát.

13. **HÁTRÁNYOS HELYZETŰ** személy esetében:

a) csatolni kell az illetékes **jegyző/gyámhivatal határozatát** arról, hogy:

- a hallgató a beiratkozást/felsőoktatási felvételi jelentkezési kérelem benyújtását közvetlenül megelőző jogosultsági időszakban - az utolsó középfokú vagy szakképzési évfolyamon, vagy az utolsó aktív félévben - családi körülményei, szociális helyzete okán a jegyző, illetve a gyámhatóság védelembe vett, vagy
- utána rendszeres gyermekvédelmi támogatást folyósítottak, vagy
- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult, vagy
- átmeneti, vagy tartós nevelésbe vették, ideiglenes hatályú intézeti elhelyezésben részesült.

14. **HALMOZOTTAN HÁTRÁNYOS HELYZETŰ** személy esetében:

- a) **csatolni kell** a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben szabályozott eljárásban tett **önkéntes szülői nyilatkozatot** arról, hogy a hallgató tankötelessé válásának időpontjában törvényes felügyeletét ellátó szülője legfeljebb alapfokú iskolai végzettséggel rendelkezett,
b) **csatolni kell** a **gyámhivatal határozatát** a tartós nevelésbe vételről, illetve a tartós nevelését követően utógondozói ellátásban részesüléséről.

15. **FOGYATÉKKAL ÉLŐ** személy esetén:

a) csatolni kell a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal területi szervének, vagy a területileg illetékes Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottság **szakvéleményét**. *(Fogyatékossgal élő hallgató (jelentkező): aki mozgásszervi, érzékszervi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd)*

16. **TARTÓSAN BETEG VAGY SÚLYOSAN FOGYATÉKOS** személy esetén:

- **csatolni kell** a szakellátást nyújtó intézmény **szakorvosának igazolását**. *(Tartósan beteg az a tizennyolc évesnél idősebb személy, aki tizennyolcadik életének betöltése előtt munkaképességét legalább 67%-ban elvesztette, illetve legalább 50%-os mértékű egészségkárosodást szenvedett, és ez az állapota egy éve tart, vagy előreláthatólag legalább egy évig fennáll (1998. évi LXXXIV.tv.4.§.))*

17. Ha a **PÁLYÁZÓ NEM A VÉR SZERINTI SZÜLEIVEL LAKIK EGY HÁZTARTÁSBAN:**

- **csatolni kell mindkét vér szerinti szülő** által külön-külön írt, aláírt és két tanú nevével, aláírásával és lakcímének feltüntetésével hitelesített **nyilatkozatát** arról, hogy gyermeke nem vele él és hogy hozzájárul-e a megélhetéséhez, ha igen mekkora ez az összeg és milyen gyakran fizeti; ha nem, akkor azt írja le, hogy nem támogatja.
- ha a vérszerinti szülő már nem él, akkor a **halotti anyakönyvi kivonat másolatát** is csatolni szükséges.
- Amennyiben az egyik fél nem elérhető/nyilatkozatot nem hajlandó tenni, a másik szülő nyilatkozatának csatolása szükséges erről.

18. Ha a **PÁLYÁZÓ NEM A VÉR SZERINTI TESTVÉRÉVEL (PL. FÉLTESTVÉR, UNOKATESTVÉR) ÉL EGY HÁZTARTÁSBAN:**

- **csatolni kell a testvér mindkét vér szerinti szülője** által külön-külön írt, aláírt és két tanú nevével, aláírásával és lakcímének feltüntetésével hitelesített **nyilatkozatát** arról, hogy gyermeke nem vele él, és hogy hozzájárul-e a megélhetéséhez, ha igen mekkora ez az összeg, és milyen gyakran fizeti; ha nem, akkor azt írja le, hogy nem támogatja.

19. Ha a **PÁLYÁZÓNAK GYERMEKE VAN:**

- a) **csatolni kell** a gyermek **születési anyakönyvi kivonatának** fénymásolatát,
- b) **csatolni kell** a GYES, GYET, GYED **támogatás** összegét és a folyósítás idejét megállapító **határozat** másolatát,
- c) **és csatolni kell** a támogatás **folyósítását igazoló szelvény** másolatát.

20. **ÖNELTARTÓ PÁLYÁZÓ** esetén: **(öneltartó hallgató az, aki saját keresetéből tartja fenn magát, megélhetéséhez nem járul hozzá más személy. Az a hallgató, aki egyedül él és nincs saját keresete, nem minősül öneltartónak.)**

- a) **csatolni kell** a I.-ban és a II.-ban foglaltak közül a rá irányadó dokumentumokat
- b) **és csatolni kell** az **önkormányzati igazoláson feltüntetett valamennyi személy** által külön-külön írt, általuk aláírt és két tanú nevével, aláírásával és lakcímének feltüntetésével hitelesített **nyilatkozatát** arról, hogy a pályázó nem részesül általa anyagi támogatásban,
- c) **és csatolni kell** a hallgató **mindkét vér szerinti szülője** által írt, általuk aláírt és két tanú nevével, aláírásával és lakcímével hitelesített **nyilatkozatát** arról, hogy általuk a hallgató nem részesül anyagi támogatásban
- d) **és csatolni kell** a hallgató **rezsiköltségét igazoló szelvények** másolatát (elektronikus számla esetén elég a képernyőfotó is).

Figyelem! Amennyiben irreálisan alacsony a hallgató egy főre eső jövedelme, melyből a SZEB azt állapítja meg, hogy nem lehetséges megélni, úgy a pályázat elutasításra kerül és/vagy a Bizottság környezettanulmányt fog elrendelni a Hallgató felé.

SPORTEREDMÉNY IGAZOLÁSA

A sportversenyen elért eredményeket a sportági szakszövetségtől kikért, pecséttel, aláírással ellátott eredeti dokumentummal lehet igazolni. Érvényes sporteredmény: **2024. szeptember 1-től**

KÖZÉLETI EREDMÉNYEK:

Közéleti pontok a Magyar Testnevelési és Sporttudományi Egyetemen folytatott társadalmi, illetve tudományos munkáért adható, amelyet szintén igazolni szükséges.

A TANULMÁNYI TELJESÍTMÉNYT

Az Egyetem hivatalból vizsgálja, ahhoz adatok szolgáltatása nem szükséges.

LAKÓHELY TÁVOLSÁG IGAZOLÁSA:

- csatolni kell** a **közlekedési társaság igazolását**, mely tartalmazza az adott távolságot (állandó lakóhelytől számított) km-ben, **vagy**
- a **menetjegy** csatolása szükséges **vagy**
- képernyőfotó is elfogadott.

PÁRHUZAMOS TANULMÁNYOK FOLYTATÁSA ESETÉN:

Csatolni kell mindegyik felsőoktatási intézményből a pályázati időszakot követő félévre **(2024/25-ös tanév II. félévére)** szóló **hallgatói jogviszony/iskolalátogatási igazolást** **eredeti** példányban *(egyéb dokumentum vagy nyilatkozat nem pótolja)*.

NEM MAGYAR NYELVŰ DOKUMENTUMOK ESETÉN:

Csatolni kell hiteles, egyértelmű, tükörfordítást a csatolt dokumentumok mellé *(ugyanúgy nézzen ki a magyar fordítás formailag, mint az eredeti dokumentum)*. A dokumentumokon nem forintban feltüntetett összegeket, a fordítás napján aktuális árfolyamra át kell átszámíttatni.

NYILATKOZATOK FORMÁJA:

Minden nyilatkozatot teljes bizonyító erejű magánokirat formájában kell beadni a pályázat mellé, amelynek típusai:

- a nyilatkozatot tevő személy saját kezűleg írja és aláírja, mely nyilatkozat csak akkor fogadható el, ha olvasható formában került megírásra, illetve a

nyilatkozatot tevő személy aláírása mellett a két tanú neve, aláírása, lakcíme és személyigazolvány száma is szükséges,

- b. a nyilatkozatot tevő személy géppel írja vagy a más által készített nyilatkozatot két tanú előtt aláírja, vagy a nyilatkozaton szereplő aláírást sajátjának ismeri el, mely esetben a nyilatkozatot tevő személy aláírása mellett a két tanú neve, aláírása, lakcíme és személyigazolvány száma is szükséges,
- c. a kiállító aláírása vagy kézjegye az okiraton bíróilag vagy közjegyzőileg hitelesítve van,
- d. a gazdálkodó szervezet által üzleti körében kiállított okiratot szabályszerűen aláírták.

A pályázatok elbírálása, és felülbírálása során a Hallgatói Önkormányzat, a Szociális Esélyegyenlőségi Bizottság és a Felülbírálati Bizottság jogosult **környezettanulmányt** bekérni, ha indokoltnak tartja, különösen, ha:

- a. az östermelő/vállalkozó havi jövedelme nem éri el a minimálbér összegét,
- b. ha a szülők elváltak / külön élnek, de a fizetésre kötelezett szülő nem támogat, nem elérhető, nem hajlandó nyilatkozatot tenni, vagy az eltartó szülő nem indított behajtási eljárást a fizetésre kötelezett szülő ellen,
- c. ha a szülők elváltak / külön élnek, de továbbra is egy háztartásban maradtak,
- d. ha a pályázót nem a vér szerinti szülei tartják el, és valamely szülő nem hajlandó a gyermeknek nyilatkozatot adni,
- e. ha a hallgató önfenntartó,
- f. egyéb esetben, amikor indokoltnak tartja az ügy tisztázásához vagy a pályázó érdekében.

Amennyiben a hallgató vagy a vele egy háztartásban élő személy tartósan beteg, csatolni kell a szakorvos, házi orvos vagy gyógyszerész által kiállított rendszeres orvosi/gyógyszeres kezelésről szóló igazolást, és az ezekre fordított összegről szóló igazolást. Tartós betegnek az minősül, aki megfelel az ESZCSM 5/2003. kormányrendeletben meghatározott feltételeknek.

További irányadó elvek:

- a) Öneltartó hallgató az, aki saját keresetéből tartja fenn magát, megélhetéséhez nem járul hozzá más személy, **(SZÜLŐ SEM)**. Az a hallgató, aki egyedül él és nincs saját keresete, nem minősül öneltartónak.
- b) Egy háztartásban élőknek minősülnek azok a személyek, akik az önkormányzati igazolás alapján egy lakcímen élnek. Azokat is annak tekintjük, ahol a pályázó önálló keresettel nem rendelkezik és kollégiumban, albérletben vagy egyéb helyen kerül lakhatása megoldásra.
- c) Ha a hallgató önálló keresettel nem rendelkezik (tehát nem öneltartó), eltartójának (eltartóinak) a **TELJES** jövedelme kerül beszámításra az egy főre jutó jövedelem megállapításánál.
- d) Egy háztartásban élőknek nemcsak az önkormányzati igazoláson ténylegesen egy helyre bejelentett személyeket tekintjük az elbírálás során, hanem az önálló keresettel nem rendelkező, a szülőktől különélő hallgatókat is (albérlet, kollégium, egyéb).
- e) Az elvált vagy külön élő (eltartónak nem minősülő, illetve a pályázóval nem egyháztartásban élőknek minősülő) szülők anyagi támogatása nyilatkozatuk alapján kerül beszámításra.
- f) A faxon küldött, e-mailből kinyomtatott vagy szkennelt és kinyomtatott dokumentumok nem minősülnek eredeti példánynak.
- g) Két egyetemi hallgató házassága esetén csatolni kell mindkét hallgató eltartóira vonatkozó igazolásokat.
- h) Élettársi kapcsolatban élők (nem bejegyzett is) esetén az élettárs teljes jövedelmét kell figyelembe venni, mint közös háztartásban élő személy jövedelmét.