



A Magyar Testnevelési és Sporttudományi Egyetem

pályázatot hirdet

a

Campus Főigazgató - Műszaki és Ellátási Igazgatóság

Intézményfenntartási Iroda

szervezeti egységbe

raktáros/szertáros

munkakör betöltésére

A jogviszony időtartama: Határozatlan idejű
Foglalkoztatás jellege: Teljes munkaidő (napi 8 óra)
A munkavégzés helye: 1123 Budapest, Alkotás u. 42-48. 1123 Budapest, Csörsz utca 2-4.

A munkakörbe tartozó főbb feladatok:

- rezsianyag, irodaszerek és tisztítószeres bevételezése;
- az anyagigénylések feldolgozása;
- az anyagok igényeknek megfelelő összekészítése, kiadása, kiszállítása;
- a raktáron lévő készletek nyilvántartása, adminisztrálása;
- anyagkészlet figyelemmel kísérése, pótlás iránti igények jelzése;
- egyetemi sporteszközök kiadása, visszavételezése, állapotának ellenőrzése;
- a sporteszközök mozgatása a helyszínen;
- raktári rend fenntartása;
- veszélyes anyagok előírás szerinti tárolása.

Az álláshoz tartozó elvárások:

- középfokú végzettség (érettségi);
- szakirányú végzettség opcionális (raktárosi vagy anyaggazdálkodási képzettség);
- MS Office (pl. Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Teams), továbbá a szakterület által alkalmazott informatikai támogató rendszerek felhasználói szintű ismerete;
- Önálló, gyors és precíz munkavégzés;
- Magára és munkájára igényes hozzáállás.

Az állás betöltéséhez előnyt jelent:

- Hasonló munkakörben szerzett tapasztalat

Amit ajánlunk:

- Pozitív, barátságos légkör;
- Kedvezményes és széleskörű sportolási lehetőség;
- Kiváló munkakörülmények;
- Versenyképes juttatási csomag és béren kívüli juttatások;
- Kiszámítható, stabil és hosszú távú munkalehetőség.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Részletes fényképes szakmai önéletrajz;
- Motivációs levél;
- Iskolai végzettséget igazoló dokumentumok.

A pályázat kiírásának ideje: 2025.06.30.

A pályázat beérkezésének határideje: 2025.07.21.

A pályázat elbírálásának határideje: 2025.07.25.

A munkakör betölthetőségének időpontja: A beérkezett pályázatok elbírálása folyamatosan, beérkezési sorrendben történik. A munkakör az első alkalmas pályázóval betöltésre kerül.

A pályázatok benyújtásának módja:

A pályázat azonosító számát (TF/HR/310/2025) és a megpályázott munkakör megnevezését feltüntetve: személyesen (1123 Budapest, Alkotás u. 42-48., HR Igazgatóság K1 épület III. em. 310.), vagy e-mail-ben (humanpolitika@tf.hu).

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A Magyar Testnevelési és Sporttudományi Egyetem szervezeti és működési szabályzatában és a foglalkoztatási követelményrendszerben rögzítettek szerint.

Budapest, 2025. június 25.

Dr. Varga Dániel (s.k.), Campus Főigazgató
munkáltatói jogkör gyakorló